



Logo tekstu łatwego do czytania i rozumienia

Informacja o Przedszkolu numer 2 Integracyjne w Łaziskach Górnych w języku łatwym do czytania ETR (EASY TO READ)

Przedszkole numer 2 Integracyjne w Łaziskach Górnych,
czyli w skrócie przedszkole znajduje się **przy ulicy Miodowej 11 w Łaziskach Górnych.**

Budynek



Tutaj jest budynek przedszkola, do którego chodzą dzieci.

Budynek jest parterowy.

Wejście do budynku nie ma ograniczeń w postaci schodów.

Wejście jest odpowiednio szerokie dla osoby poruszającej się na wózku.

W przedszkolu jest toaleta dla osób niepełnosprawnych.

Do przedszkola można wejść z psem asystującym.

Brak jest możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego w przedszkolu lub online.

Przy budynku są miejsca parkingowe dla rodziców.

Są dwa miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych.

Czym zajmuje się przedszkole?

Do przedszkola chodzą dzieci w wieku od 3 do 6 lat.

Przedszkole prowadzi zajęcia edukacyjne dla dzieci i się nimi opiekuje.

W przedszkolu dzieci bawią się w sali i na placu zabaw, uczą, odpoczywają, chodzą na spacer.

W przedszkolu odbywają się zajęcia z języka angielskiego i religii wyznania rzymskokatolickiego. Pomagamy rozwijać się wszystkim dzieciom, również tym, które mają trudności w nauce oraz zdolnym.

Kontakt z przedszkolem – załatwianie spraw

Jeżeli chcesz się skontaktować z naszym przedszkolem możesz:

- napisać pismo i wysłać je na adres:

Przedszkole nr 2 Integracyjne, ul. Miodowa 11, 43-170 Łaziska Górne

- możesz wysłać e-mail na adres: sekretariat@p2.laziska.pl; dyrektor@p2.laziska.pl
- możesz zadzwonić pod numer telefonu: **322 241 242; 516 914 685**
- możesz przyjść do przedszkola osobiście od poniedziałku do piątku w godzinach 6:00-17:00

Drzwi do przedszkola otwierane są ręcznie.

Należy przycisnąć dzwonek, aby ktoś otworzył.

Kiedy wyjdzie pracownik, możesz zadać pytanie na interesujący Cię temat.

Gdzie jest dzwonek?

Gdy wejdiesz do przedszkola głównymi drzwiami, zobaczysz drugie drzwi:



Domofon jest po prawej stronie na ścianie.



Wszelkie sprawy załatwiasz z dyrektorem przedszkola.

Podczas nieobecności dyrektora sprawy przyjmuje osoba upoważniona przez dyrektora.